

# Schoolgids



Augustus 2019



## Inhoud Schoolgids

Schoolgids van de Compaan.....	3
Inleiding.....	3
1. Wie zijn wij.....	4
1.1 Onze school.....	4
1.2 Ons bestuur.....	4
1.3 Missie/visie.....	5
1.4 Identiteit.....	5
1.5 Gebouw.....	6
1.6 Wijk/buurt.....	6
1.7 Populatie.....	6
1.8 Personeel/stagiaires.....	6
2. Onderwijs.....	7
2.1 Ons onderwijs.....	7
2.2 Kwaliteitszorg.....	12
2.3 Ouders als partner:.....	13
3. Procedures en protocollen:.....	16
3.1 Leerplicht en leerrecht.....	16
3.2 Verlofaanvraag.....	16
3.3 Toelating en verwijdering, schorsing.....	17
3.4 Meldcode huiselijk geweld.....	17
3.5 Medisch protocol.....	18
3.6 Protocol sociale media op school.....	18
3.7 Veiligheidsprotocol.....	18
3.8 Omgang met sponsorgelden.....	18
3.9 Klachtenregeling.....	19
3.10 Vervanging zieke leerkrachten.....	19
4. Praktische zaken:.....	20
4.1 Buitenschoolse opvang (BSO).....	20
4.2 Traktaties.....	20
4.3 Schoolreisjes (kamp, sporttoernooi en andere activiteiten).....	20



4.4 Luizencontrole.....	20
4.5 Eten en drinken.....	20
4.6 Schoolfotograaf .....	21

## Schoolgids van de Compaan

### Inleiding

Deze gids is voor kinderen, ouders en/of verzorgers (\*) en voor iedereen die iets wil weten over onze school. In deze gids laten wij zien waar basisschool De Compaan voor staat, op welke manier we kinderen willen laten leren en op welke wijze wij werken.

Onze basisschool behoort tot de stichting Quo Vadis. Deze stichting bestaat uit 16 scholen, gesitueerd in de gemeentes Deventer e.o. en Almelo e.o. De naam van de school is De Compaan. De naam 'Compaan' is een afgeleide van Compagnon: koppel of partner, Cum Panis (latijn: samen brood eten).

De kroon in het logo boven de naam van de school verwijst naar het motto: 'Ieder kind een talent'. Want ieder kind heeft een eigen talent. We streven ernaar dat elk kind zich optimaal ontwikkelt, op de manier die bij hem of haar past, gebruik makend van de talenten en mogelijkheden die het heeft. Op de Compaan helpen we kinderen bij het ontdekken, ontwikkelen en ontplooiën van deze talenten.

Elk kind heeft andere talenten gekregen. Met deze talenten vullen wij elkaar aan. Wij leren van en met elkaar. Zo leveren we een bijdrage niet alleen aan de persoonlijke ontwikkeling van elk kind maar ook aan de samenleving van nu en morgen.

Ons onderwijs is gericht op de ontwikkeling van de capaciteiten van alle leerlingen die aan onze zorg zijn toevertrouwd, opdat zij – passend bij hun mogelijkheden – kunnen doorstromen in vervolgonderwijs ter voorbereiding op een succesvolle toekomst en op een volwaardige plek in de samenleving. Met het oog daarop streven wij in kennis en vaardigheden hoge resultaten van leerlingen na. We willen ieder kind de best mogelijke basis bieden voor de toekomst.

De schoolgids wordt voor vier jaar vastgesteld. Daarnaast wordt jaarlijks een jaarkatern vastgesteld. Beide delen zijn op de website van de school geplaatst.

Documenten met aanvullende informatie waarnaar in deze schoolgids verwezen worden, vindt u op de website van de school [www.de-compaan.nl](http://www.de-compaan.nl). Daar waar het afspraken van stichting Quo Vadis betreft kunt u deze documenten vinden op de website van Quo Vadis ([www.stichtingquovadis.nl](http://www.stichtingquovadis.nl)).

Mocht u naast de gegeven informatie behoefte hebben aan een nadere kennismaking, dan bent u natuurlijk van harte welkom bij ons op school. U kunt altijd een afspraak hiervoor maken met de directie.



Wij wensen u veel leesplezier en hopen dat uw kind/kinderen een fijne en leerzame tijd bij ons op school mag/mogen hebben.

Mariët van der Worp  
Directeur

(\* ter bevordering van de leesbaarheid kiezen wij ervoor om hierna 'ouders' te schrijven, waar 'ouders en/of verzorgers' wordt bedoeld.

## 1. Wie zijn wij

### 1.1 Onze school

De Compaan is een katholieke school voor basisonderwijs in Almelo. De school heeft twee onderwijslocaties: in de wijk Windmolenbroek (de Kolibrie 26, 7609 GP) en in de wijk Ossenkoppelerhoek (Maardijk 83a, 7606 KT).

De school wordt bezocht door ongeveer 225 leerlingen. De locatie aan de Kolibrie telt ongeveer 115 leerlingen en de locatie aan Maardijk ongeveer 110 leerlingen.

### 1.2 Ons bestuur

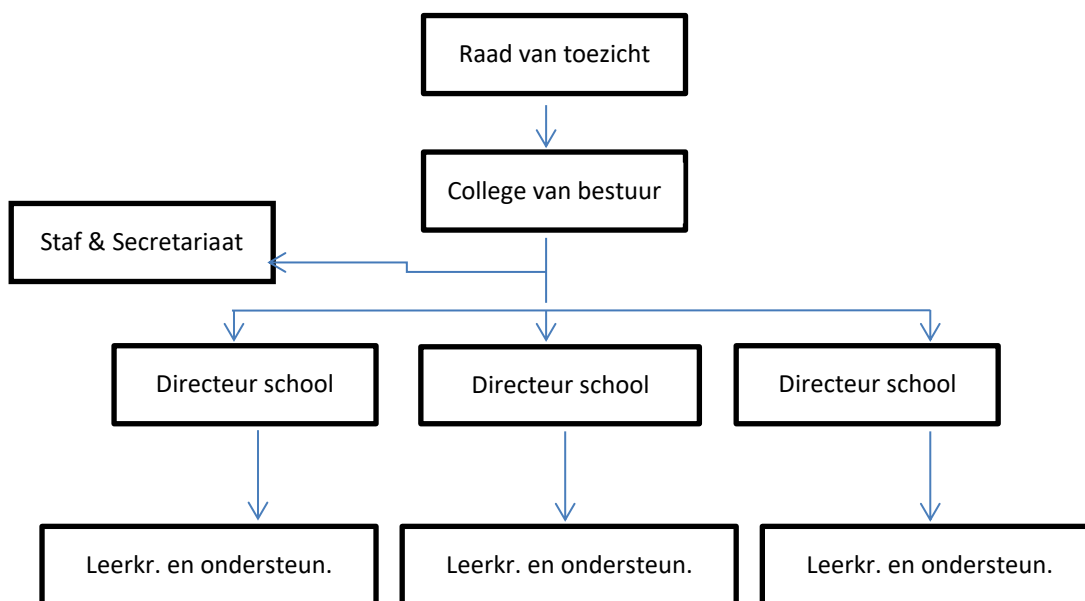
Zoals eerder beschreven behoort onze school tot de stichting Quo Vadis. De stichting wordt bestuurd door een College van Bestuur (CvB). Dit bestuur bestaat uit één lid. Het CvB en de directies worden ondersteund door stafmedewerkers. Het CvB houdt zich op hoofdlijnen bezig met het ontwikkelen, vaststellen en evalueren van het beleid en de levensbeschouwelijke identiteit van de gehele stichting. Tevens sturen zij nieuwe onderwijskundige ontwikkelingen, projecten en activiteiten aan om directeuren te ondersteunen bij het realiseren van kwalitatief goed onderwijs in een bijzondere school. Het CvB legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht (RvT), het personeel, de ouders en de inspectie over de mate waarin de vastgestelde doelstellingen zijn behaald en de besteding van de middelen.

Op het niveau van de stichting is een Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad (GMR) actief. Zij adviseert over het beleid en heeft op een aantal beleidsterreinen instemmingsbevoegdheid.

Op schoolniveau is de MedezeggenschapsRaad (MR) actief. De leden bestaan uit ouders en leraren en worden gekozen volgens de bepalingen van het MR-reglement. Vanuit de MR wordt een afgevaardigde gekozen voor de GMR.

Contactgegevens CvB:  
Bosanemoon 30  
7422 NW Deventer  
085-0435490





### 1.3 Missie/visie

Ons onderwijs is gericht op de ontwikkeling van de ontplooiing van de persoonlijkheid en de ontwikkeling van de capaciteiten van de kinderen die aan onze zorg zijn toevertrouwd. Maar een ontplooiende persoonlijkheid en ontwikkelde capaciteiten zijn geen eindpunt. Zij staan op hun beurt ten dienste van het grotere geheel van de samenleving, op kleine schaal en op grote schaal. Dat houdt in dat we in ons onderwijs streven naar een goede balans tussen waarden waarin de ontplooiing van de persoon centraal staat (vrijheid, zelfstandigheid) en waarden waarin de ander en de gemeenschap centraal staan (zorg, veiligheid, solidariteit, samenwerking).

Onze school is een leer- en leefgemeenschap die wordt gedragen door een stelsel van waarden, die gegrond zijn in de christelijke – met name katholieke – traditie. De omgang met die waarden is identiteitsbepalend.

### 1.4 Identiteit

Onze school is een katholieke school die met behoud van onze eigen identiteit openstaat voor andersdenkenden. Onze identiteit biedt de mogelijkheid om de tradities van leerkrachten, kinderen en ouders, samen met hun ervaringen als een belangrijke inspiratiebron te zien. Deze tradities en ervaringen geven belangrijke waarden mee van waaruit we met kinderen communiceren en handelen. Deze waarden zijn: dynamiek, respect, openheid, betrokkenheid en vertrouwen.

Vanuit die tradities en ervaringen stellen wij onszelf en elkaar deze zes levensvragen:



(Wie is de mens? Wat is goed en kwaad? Hoe leven mensen samen? Wat is de betekenis van lijden en dood? Wat is ruimte? Wat is tijd?)

Onze identiteit wordt zichtbaar door:

- Rituelen te gebruiken als: dagopeningen, gedenkhoek en vieringen.
- Burgerschapsvorming te bevorderen door middel van: schoolregels, corvee, protocollen met betrekking tot identiteitsonderwerpen.
- Levensbeschouwelijke communicatie-lessen te verzorgen met ruimte voor: verhalen, tradities en de zes levensvragen.
- Betrokkenheid op de wereld te bevorderen door: samen te werken met maatschappelijke en ideële organisaties, mee te doen aan acties en projecten.

### 1.5 Gebouw

De Compaan bestaat uit twee gebouwen. Eén locatie op de Kolibrie in de wijk Windmolenbroek en één locatie aan de Maardijk in de wijk Ossenkoppelerhoek. Beide scholen zijn in mei 2019 voorzien van nieuw meubilair.

### 1.6 Wijk/buurt

De Compaan ligt in twee wijken. De wijk Windmolenbroek is een wijk die in de jaren 80 gebouwd is. In de beginjaren was er een groei van het aantal leerlingen te zien. Sinds enkele jaren loopt het leerlingenaantal in de wijk terug. De Ossenkoppelerhoek is een wijk waar in de afgelopen jaren gerenoveerd is.

### 1.7 Populatie

De Compaan wordt op beide locaties over het algemeen bezocht door leerlingen uit de wijk. Op de Compaan zitten op beide locaties ook leerlingen die van andere scholen naar de Compaan zijn overgestapt.

### 1.8 Personeel/stagiaires

De Compaan hoort bij Stichting Quo Vadis. Al het personeel is ook in dienst van de Stichting. Er werken op de Compaan 2 fulltime leerkrachten, de overige personeelsleden werken parttime.

De Compaan is opleidingsschool van Saxion Hogeschool. Dit betekent dat er elk schooljaar stagiaires in de groepen geplaatst kunnen worden. Het aantal stagiaires hangt af van de vraag vanuit de opleiding. De Compaan heeft een eigen opleider in de school die alle stagiaires begeleid.



## 2. Onderwijs

### 2.1 Ons onderwijs

Wij staan voor kwalitatief goed onderwijs. Maar wat is 'goed'?

Onze kwaliteit van onderwijs heeft te maken met het feit dat we hoge verwachtingen hebben en uit uw kind willen halen wat er in zit. We werken systematisch en planmatig aan de verbetering van onze onderwijskwaliteit.

### Onderwijsconcept

De Compaan werkt met jaarklassen. Maar in ons onderwijs houden we rekening met de individuele leerling. Waar nodig kan een leerling qua leerstof aansluiten bij een andere groep. We streven naar hoge leeropbrengsten. Maar daarnaast nemen de sociaal-emotionele en creatieve ontwikkeling van de leerlingen een belangrijke plaats in.

We vinden het belangrijk dat leerlingen, ouders en leerkrachten zich op de Compaan thuis voelen.

### Organisatie leerlingzorg op schoolniveau

Op De Compaan zijn de intern begeleiders de spil in de leerlingenzorg. De kwaliteitszorg bestaat uit een systeem van toetsen, vragenlijsten en evaluaties, die ertoe bijdragen dat we op een planmatige manier werken aan de verbetering van ons onderwijs. Over welke gegevens gaat het dan?

- Iedere twee jaar worden ouders door middel van een vragenlijst gevraagd om een oordeel te geven over de kwaliteit van de school. Zij kunnen aangeven waarin zij de school sterk vinden en waarin de school nog verbeterd zou kunnen worden.
- Twee keer per jaar worden de opbrengsten van ons onderwijs vanuit ons leerlingvolgsysteem met het team geëvalueerd en besproken. Naar aanleiding van deze evaluaties worden waar nodig verbeteractiviteiten ingezet.
- Jaarlijks evalueren we de verwijzingen naar het voortgezet onderwijs. Zijn de leerlingen op de plek in het vervolgonderwijs gekomen waar ze horen? (Zie uitstroomgegevens hieronder.) En: stromen ze daarna niet op of af?

Elke leerling wordt in zijn/haar ontwikkeling nauwkeurig gevolgd. Dit gebeurt met behulp van het leerlingvolgsysteem (LVS). Het LVS is grotendeels geautomatiseerd en bevat een groot aantal gegevens, die zijn verkregen d.m.v. toetsen, observaties, onderzoeken, gesprekken, en dergelijke. Het gaat daarbij niet alleen om 'prestaties', maar ook om het sociaal en emotioneel functioneren van het kind.

Het leerlingvolgsysteem maakt deel uit van het leerlingendossier. Zonder toestemming van de ouders worden de gegevens, waarop de bepalingen uit de wet Persoonsregistratie van toepassing zijn, nooit aan derden doorgegeven.

De methode-gebonden toetsen geven aan of het kind de behandelde leerstof beheerst. De methode-onafhankelijke toetsen van Cito worden systematisch gebruikt en geven een beeld van de ontwikkeling op één bepaald vakgebied. De toetskalender bevat de gehele jaarplanning m.b.t. toetsen.

In groep 8 wordt deelgenomen aan de IEP Eindtoets.





De vorderingen van de kinderen wordt vastgelegd in rapporten. Deze worden aan de kinderen meegegeven en toegelicht op de rapportavonden. De procedure voor de overgang naar een volgend leerjaar is beschreven in het protocol Doorstromen Of Doubleren.

Passend Onderwijs binnen Samenwerkingsverband (SWV) Twente Noord

De Compaan is onderdeel van SWV Twente Noord. Binnen dit SWV werken alle (S)BaO-scholen van alle basisschoolbesturen en de SO-scholen cluster 3 en 4 in deze regio samen. De samenwerking vindt plaats met als doel uitvoering te geven aan de wet op Passend Onderwijs. Het SWV is georganiseerd in netwerken. Ieder netwerk heeft een eigen coördinator. Deze netwerkcoördinator is voor het netwerk een eerste aanspreekpunt namens het SWV.

Het SWV ondersteunt scholen met de inzet van specifieke expertise. Hiertoe is het E&D ingericht met schoolcoaches op het gebied van cluster 3 en 4. Dit E&D biedt begeleiding in de vorm van onderwijsarrangementen, consultatie en begeleidingsplannen.

Ook geeft het SWV toelaatbaarheidsverklaringen af voor het speciaal (basis) onderwijs [S(B)O]. Deze toelaatbaarheidsverklaringen worden voorbereid in het Schoolondersteuningsteam1 (SOT) onder begeleiding van een trajectbegeleider van het SWV. Ouders worden bij dit overleg in het SOT als overlegpartner betrokken.

Indien ouders en/of school het niet eens zijn met een beslissing over de toelaatbaarheid tot het S(B)O, dan kan een bezwaar ingediend worden bij de adviescommissie van het SWV. Over de bereikbaarheid van deze commissie en de bezwaarprocedure is informatie te vinden op de website van het Samenwerkingsverband. Op deze website is ook andere informatie over passend onderwijs en het SWV te vinden.

Contactinformatie van het SWV: Website: [www.swv-twentenoord.nl](http://www.swv-twentenoord.nl) Mail: [info@swv-twentenoord.nl](mailto:info@swv-twentenoord.nl)

### **Zorg voor jonge leerlingen**

Op de Compaan worden onze jonge leerlingen in groep 1 en 2 gevolgd middels het programma "Kleuterplein". Vanuit dit programma kan de leraar zien hoe de ontwikkeling van de leerlingen verloopt en welke stappen nodig zijn voor verdere ontwikkeling.

Beide locaties van de Compaan werken samen met partners die het VVE beleid uitvoeren.

Concreet betekent dit dat er voor ouders op beide locaties mogelijkheden zijn om op een moment in de week samen te komen om allerlei onderwerpen te bespreken.

### **Zorg voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften**

In de zorg die een leerling nodig heeft, is preventie de eerste stap. Zorgen voor goede voorwaarden en een optimaal schoolklimaat kunnen weliswaar niet alle problemen voorkomen, maar zorgt er wel voor dat ze niet nodeloos ontstaan. Door nauwkeurige observatie en intensief contact met de ouders wordt geprobeerd om tijdig te signaleren of speciale zorg noodzakelijk of gewenst is.

De extra zorg kent verschillende gradaties. Wanneer de extra zorg door de leerkracht in de groep niet het gewenste resultaat heeft, komt de intern begeleider in beeld. Deze interne begeleider is een collega, die zich speciaal bezig houdt met de coördinatie van de leerlingenzorg. Samen met de interne begeleider zoekt de leerkracht naar passende



oplossingen. Consultatie van een collega van het speciaal basisonderwijs of het Zorgplatform behoort ook tot de mogelijkheden.

Bij de leerlingenzorg hanteert de school de volgende uitgangspunten:

- de leerling wordt zoveel mogelijk binnen de groep geholpen door de eigen leerkracht;
- ouders worden geïnformeerd over de plannen voor extra hulp en de voortgang.

### **Bijles onder schooltijd**

Er vindt onder schooltijd geen bijles buiten de school plaats, behalve met de volgende uitzonderingen:

- Sociale Vaardigheidstraining (SOVA) en Motorische Remedial Teaching (MRT)
- Zorg, voorgeschreven na een POA (=Platform Onderzoek en Advies) indicatie
- Dyslexie, met een dyslexieverklaring.

Wanneer je als school bij een leerling een bepaald probleem erkent/herkent en dit niet kunt oplossen en ook het Speciaal Basisonderwijs (SBO) niet in aanmerking komt, is het logisch dat je als school hulp inhuurt. Dit is de verantwoordelijkheid van iedere school.

De school bepaalt altijd wanneer extra hulp nodig is en moet zicht hebben op de eigen zorgcompetenties en dus ook professioneel, objectief kunnen vaststellen wanneer een bepaald probleem de mogelijkheden van de school te boven gaat. Aan dit soort zorg is altijd een zorgdossier gekoppeld. Op grond van het dossier wordt de afweging gemaakt om extra hulp onder schooltijd en in school uit te voeren. Voor ondersteuning bij SOVA training en MRT kan dit echter betekenen dat het op een andere school plaatsvindt.

De specialistische behandeling dient hierbij door een gecertificeerde instantie te worden gedaan en de kosten hiervan zijn niet per definitie voor de school.

Indien leerlingen en hun dossiers door de CvT zijn beoordeeld en indien daar een SBO-verwijzing het gevolg van is, kan het zijn dat een leerling op de wachtlijst voor het SBO komt te staan. Tijdens die wachttijd kan een leerling worden geholpen onder schooltijd, buiten het gebouw, door een niet-reguliere onderwijskracht/hulpverlener/trainer maar dat gebeurt dan op nadrukkelijke verwijzing/advisering vanuit de CvT.

### **Passend onderwijs**

Passend onderwijs, goede onderwijsondersteuning, zoeken naar de juiste mix van veiligheid en uitdaging en onze leerlingen stimuleren in hun ontwikkeling, beschouwen we als onze kerntaak. We zien leerlingen daarin als kinderen met een voorgeschiedenis, functionerend in een omgeving die verder gaat dan onze eigen schoolmuren.

Kinderen stimuleren in hun ontwikkeling kunnen we alleen als we al vroeg inzicht hebben in hun (specifieke) onderwijsbehoeften, zowel op sociaal-emotioneel, pedagogisch als (vak)didactisch gebied. Het onderwijs kunnen we dan daarop afstemmen.

Uiteraard vinden we de informatie betreffende de (specifieke) onderwijsbehoeften zowel bij u als ouder als bij uw kind.

We werken volgens de 1-zorgroute, omdat het voor ons een manier is om zowel te voldoen aan de onderwijsbehoeften van de kinderen als rekening te houden met de differentiatiemogelijkheden van de leerkracht.

We omschrijven op grond van gebleken (specifieke) onderwijsbehoeften van een leerling passende ontwikkelingsperspectieven.



Soms kan het zijn dat er met ouders onvoldoende overeenstemming bereikt wordt over de mate waarin we aan de (specifieke) onderwijsbehoeften van hun kind tegemoet kunnen komen. Dan is het onze taak om voor het kind op zoek te gaan naar een passender onderwijsarrangement dat in samenwerking met of door andere onderwijsinstellingen en/of maatschappelijke partners wordt vormgegeven.

### **Onderwijstijd, verantwoording per vakgebied, schooltijd**

De Compaan voldoet aan de wettelijke eis dat elke leerling, na 8 jaar basisonderwijs, 7520 uren onderwijs heeft genoten. Komend schooljaar maken alle leerlingen 967 onderwijsuren. De Compaan werkt met het continuerooster:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30 - 14.30 uur.

Woensdag van 8.30 - 12.30 uur.

De school waarborgt de onderwijstijd op de kernvakken taal en rekenen.

### **Methoden**

#### **Met wie werken we samen**

De school heeft samenwerkingsvormen met een aantal instellingen waarvan de expertise van belang is voor ons onderwijs of voor het individuele kind. In dit hoofdstuk noemen we de instellingen waar we een dergelijke samenwerking mee hebben.

#### Overige Quo Vadis-scholen

Stichting Quo Vadis bestaat uit meerdere scholen in de gemeenten Almelo, Deventer, Twenterand en Lochem. Binnen Stichting Quo Vadis wordt er gewerkt in conglomeraten. Een conglomeraat is een scholengroep die nauw met elkaar samenwerkt. De Compaan maakt deel uit van het conglomeraat Almelo.

Door deze samenwerking beschikt de Compaan over twee meer- en hoogbegaafdheidsspecialisten, twee gedragspecialisten en twee ICT specialisten.

#### GGD (Gemeentelijke Geneeskundige Dienst)

De leerlingen van groep 2 en 7 worden in het schooljaar onderzocht door de schoolarts en/of schoolverpleegkundige. Ouders worden op de hoogte gebracht wanneer dit plaatsvindt.

#### Peuterspeelzalen/kinderdagverblijven

Zowel de locatie Kolibrie als de locatie Maardijk nemen deel aan het IKC overleg in de wijk. Bij dit overleg zijn de scholen uit de wijk, de gebiedsregisseur vanuit de gemeente Almelo, peuterspeelzalen en kinderdagverblijven, HBO+er in de voorschool. Het doel hiervan is om op een goede manier met elkaar samen te werken en de verbinding tussen voorschool en externe partners te verbeteren voor een goede doorgaande lijn voor onze leerlingen.

#### Schoolontwikkeling en -ondersteuning

In het schooljaar 2019-2020 zal het accent van de schoolontwikkeling liggen in het versterken van de professionele leergemeenschap op De Compaan. Er wordt gewerkt in twee ontwikkelteams te weten het ontwikkelteam taal/lezen en het ontwikkelteam rekenen. Beide teams stellen doelen waaraan het komende schooljaar gewerkt wordt.



#### PABO

De Compaan is opleidingsschool voor Saxion. Dat betekent dat op school een aantal PABO studenten geplaatst worden en de mogelijkheid krijgen om lessen te geven aan de verschillende groepen. De opleider in de school begeleidt alle studenten en verzorgt de contacten met Saxion.

#### ROC Oost Nederland

Vanuit het ROC worden er studenten geplaatst die een opleiding tot onderwijsassistent volgen.

#### Onderwijsinspectie

De onderwijsinspectie ziet toe op de kwaliteit van het onderwijs op onze school en bezoekt in dat kader tenminste één keer in de vier jaar onze school. Voor meer informatie over de werkwijze van de inspectie kunt u terecht op de website [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl). Ook kunt u op deze site via het contactformulier uw vragen aan de onderwijsinspectie stellen. Overige contactgegevens van de onderwijsinspectie zijn als volgt:

#### Onderwijsinspectie

Postbus 2730

3500 GS Utrecht

Telefoon loket onderwijsinspectie: 088-6696000

Fax: 088-6696050

#### Buitenschoolse activiteiten

Gedurende het schooljaar vinden er diverse buitenschoolse activiteiten plaats. Hierbij valt de denken aan schoolvoetbal, schoolreis, de verlengde schooldag op de locatie Maardijk en projecten zoals het dode hoek project e.d.

#### Parochie

De kerst- en paasviering worden gehouden in de Elisakerk van de Elisaparochie. Ouders kunnen ervoor kiezen om hun kind in groep 4 deel te laten nemen aan de voorbereiding op hun eerste deelname aan de eucharistie (eerste heilige communie).

In groep 8 wordt de leerlingen de mogelijkheid geboden deel te nemen aan de voorbereiding op het sacrament van het vormsel. De betreffende kinderen worden daartoe door de parochie (Elisaparochie) uitgenodigd. Een parochiële werkgroep bereidt deze kinderen buiten schooltijd voor op eerste communie of vormsel.

#### Buurtscholen

De Compaan werkt door de IKC ontwikkeling samen met de buurtscholen in beide wijken.

#### Bibliotheek

De locatie Kolibrie maakt gebruik van de bibliotheek in het IKC gebouw aan de Kolibrie. Elke leerling krijgt de gelegenheid om één keer per week boeken te ruilen. De kleutergroep op de Kolibrie heeft zijn eigen kleuterbieb.

Op de locatie Maardijk is een eigen bibliotheek, die samen met de bibliotheek Almelo is opgezet. De leerlingen van de buurtschool kunnen hier ook boeken lenen. Tevens is er voor buurtbewoners ook de mogelijkheid om privéboeken in te leveren of op te halen.



Natuur- en milieu- educatie

Op de Compaan maken we, vanaf groep 5, gebruik van de methode BLINK voor natuuronderwijs, geschiedenis en aardrijkskunde. Dit is een nieuwe methode die via interactieve en eigentijdse opdrachten de ontwikkeling van de leerlingen stimuleert.

## 2.2 Kwaliteitszorg

De kwaliteitszorg op onze school is gericht op de zorg voor goed en uitdagend onderwijs voor onze leerlingen. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen uitgedaagd worden hun talenten optimaal te ontwikkelen. We werken daarbij niet alleen voortdurend aan het verbeteren van ons onderwijs voor vakgebieden als taal en rekenen, maar vinden het ook belangrijk dat onze leerlingen zich in sociaal-emotioneel opzicht goed ontwikkelen. In deze paragraaf beschrijven we in het kort hoe onze school een goede kwaliteit van onderwijs nastreeft.

### **Schoolplan en jaarplan**

Om te beginnen maken we iedere vier jaar plannen voor de ontwikkeling van onze school. Deze plannen zijn te vinden in ons schoolplan. Dit plan is uitgewerkt in jaarplannen waarin we per schooljaar die zaken beschrijven waarmee we aan de slag gaan. Zoals u in de volgende paragrafen kunt lezen wordt de uitvoering van deze plannen op verschillende manieren geëvalueerd.

### **Handelingsgericht en opbrengstgericht werken**

Onze school werkt handelingsgericht en opbrengstgericht. Dat betekent dat we het kind uitdagen al zijn mogelijkheden zo goed mogelijk te ontwikkelen. Om er zeker van te zijn dat onze kinderen zich goed ontwikkelen, houden we regelmatig een vinger aan de pols. We volgen op meerdere momenten in het schooljaar de resultaten voor de verschillende vakgebieden en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit doen we op verschillende niveaus: het niveau van de individuele leerling, de groep en de hele school. We gebruiken daarvoor het leerlingvolgsysteem Parnassys en voor sociaal-emotionele ontwikkeling.

Tijdens de zogenaamde groeps- en leerlingbesprekingen bespreken we met ons team of onze leerlingen of groepen zich ook op een goede manier ontwikkelen. Als we niet tevreden zijn over de ontwikkeling van onze leerlingen of groepen passen we het onderwijs aan. Waar dit zinvol en mogelijk is vergelijken we de ontwikkeling van onze leerlingen met de leerlingen van andere scholen binnen Quo Vadis en ook landelijk.

We bespreken de ontwikkeling van onze school niet alleen binnen ons team. Onze directie spreekt ook minimaal twee keer per jaar met het College van Bestuur van Quo Vadis over de ontwikkeling van onze school. Als de school zich niet naar tevredenheid ontwikkelt maken we een plan van aanpak met daarin gerichte acties om de onderwijskwaliteit te verbeteren.

### **Tevredenheidsonderzoeken**

Binnen onze kwaliteitszorg speelt ook de mening van onze leerlingen, ouders en medewerkers een belangrijke rol. Daarom vragen we regelmatig naar hun, dus ook uw, ideeën, mening en tevredenheid over ons onderwijs. Dit doen we o.a. met zogenaamde tevredenheidsonderzoeken. Uiteraard informeren we u ook over de uitkomsten van deze onderzoeken en de wijze waarop we met die informatie aan de slag gaan met het verbeteren van het onderwijs.



### **Schoolzelfevaluatie en collegiale visitatie**

De resultaten van ons onderwijs en de informatie die we vanuit de tevredenheidsonderzoeken krijgen, vormen ook de input voor onze schoolzelfevaluatie. Deze schoolzelfevaluatie voeren we minimaal één keer in de twee jaar uit. We gebruiken dit evaluerende onderzoek om heel gericht stil te staan bij de verbetering van onze kwaliteit op een bepaald onderdeel van ons onderwijs. Naar aanleiding van dit onderzoek nodigen we ook collega's van andere scholen uit om als kritische vriend naar ons onderwijs te kijken en ons kritische aanwijzingen en tips te geven om nog beter te worden. Dit onderzoek noemen we een audit.

### **De onderwijsinspectie**

Niet alleen de collega's van andere scholen kijken mee naar onze onderwijskwaliteit. Ook in de onderwijsinspectie vinden we een kritische partner. Onze inspecteur bezoekt onze school tenminste één keer in de vier jaar en beoordeelt ons onderwijs aan de hand van het toezichtskader van de inspectie. Op de website van de onderwijsinspectie ([www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)) vindt u de laatste beoordeling van onze school. Ook vindt u op deze website in het document 'toezichtskader PO' meer informatie over de manier waarop de onderwijsinspectie toezicht houdt op de scholen voor primair onderwijs.

### **Professionalisering team en individuele leerkrachten**

Onze leerkrachten spelen een heel belangrijke rol bij het verzorgen van goed onderwijs. Ons team is dan ook steeds bezig zich te verbeteren. Nascholing neemt hierbij een belangrijke plaats in. Ieder jaar steken we met teamtraining gezamenlijk in op het verbeteren van ons onderwijs op een bepaald thema. Daarnaast stimuleren we het volgen van scholing door individuele leerkrachten. Hiervoor maken deze leerkrachten gebruik van het aanbod binnen ons eigen bestuur (Quo Vadis), maar ook van gespecialiseerde opleidingen van externe aanbieders.

## **2.3 Ouders als partner:**

### **Medezeggenschapsraad**

Wilt u daadwerkelijk meebeslissen over zaken die de school in het algemeen aangaan, dan kunt u zich kandidaat stellen voor de medezeggenschapsraad (MR). De MR van onze school bestaat uit 3 personeelsleden en 3 ouders. De MR vergadert zo vaak als nodig is en heeft regelmatig overleg met de directie, als vertegenwoordiger van het bevoegd gezag. De MR houdt zich hoofdzakelijk bezig met beleidszaken. De vergaderingen zijn openbaar. De data vindt u in het jaarkatern.

De scholen binnen Quo Vadis hebben een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Hier worden zaken besproken die voor alle medezeggenschapsraden van de afzonderlijke scholen van belang zijn.

Wilt u meer weten over onze MR en GMR, dan kunt u de reglementen van beide organen via onze site bekijken.



## **Ouderraad**

Als u actief betrokken wilt zijn bij school en mee wilt helpen met activiteiten die binnen de school georganiseerd worden, kunt u zitting nemen in de ouderraad.

De ouderraad heeft een ondersteunende functie op school. Zo houdt de raad zich o.a. bezig met de organisatie van schoolreisjes, Sinterklaas- en Kerstfeest, culturele uitjes, evenementen, enz. Uiteraard in nauwe samenwerking met het team.

De ouderraad vergadert volgens een vast rooster, dat vermeld staat in het jaarkatern. Deze vergaderingen zijn openbaar.

De ouderraad vraagt aan alle ouders een ouderbijdrage. Deze bijdrage wordt gebruikt voor het organiseren van feesten, voor het sinterklaascadeautje, voor de kerstmaaltijd, voor een traktatie. Kortom voor zaken die uw kind rechtstreeks ten goede komen. Het gaat hierbij om een vrijwillige bijdrage, die wij niet mogen verplichten. De hoogte van de ouderbijdrage wordt jaarlijks in een vergadering vastgesteld. Als u vragen heeft over de activiteiten van de ouderraad kunt u contact opnemen met een van de leden. In het jaarkatern vindt u wie er in het huidige schooljaar zitting hebben in de ouderraad.

## **Communicatie- en informatievoorziening**

Ouder/verzorgers worden op de volgende manieren door ons geïnformeerd:

- de schoolgids met algemene informatie over de school;
- de informatieavond aan het begin van het schooljaar;
- de maandelijkse nieuwsbrief met allerlei praktische informatie op de website van school: [www.de-compaan.nl](http://www.de-compaan.nl);
- de rapportavonden (10-minutengesprekken); huisbezoeken op de locatie Maardijk;
- het ouderportaal en Parro-app.

### *Informatieavond*

Ieder jaar worden aan het begin van het schooljaar informatieavonden gehouden. Alle ouders worden voor deze avond uitgenodigd. Leraren en leerlingen laten de ouders zien wat zij komend schooljaar allemaal gaan doen.

### *Activiteitenkalender*

Op de website van de school vindt u de activiteitenkalender van de school. Hierin vindt u ook alle vakanties en studiedagen waarop de leerlingen vrij zijn.

### *Website*

Op de website [www.de-compaan.nl](http://www.de-compaan.nl) vindt u informatie over onze school.

### *Email*

Wilt u contact leggen met de school kan u de leerkracht van uw kind mailen. Het centrale mailadres is [directiedecompaan@stichtingquovadis.nl](mailto:directiedecompaan@stichtingquovadis.nl)

### *Nieuwsbrief*

Elke maand verschijnt er een nieuwsbrief waarin u geïnformeerd wordt over allerlei zaken met betrekking tot de school en het onderwijs.



### Ouderportaal

Het schooladministratiesysteem van school beschikt over een zogeheten Ouderportaal. Elke ouder ontvangt via zijn of haar emailadres een eigen wachtwoord waarmee kan worden ingelogd in het administratiesysteem van school. U komt dan in een afgeschermd omgeving, waar u onder andere de naam- en adresgegevens, de scores van Citotoetsen en methode-gebonden toetsen en de verslagen van de 10-minutengesprekken kunt inzien. Op deze manier hebt u altijd een actueel inzicht in de ontwikkeling van uw kind.

### Parro-app

De Parro-app is een extra optie binnen ons leerlingadministratiesysteem om snel en gemakkelijk ouders te informeren en met hen te communiceren.

NB: Parro is beveiligd en de informatie is niet zichtbaar voor de buitenwereld.

### *Informatie aan gescheiden ouders*

*Beide ouders worden via mail op de hoogte gehouden van activiteiten van de school. Bij voortgangsgesprekken vindt de school het van belang dat beide ouders bij de gesprekken aanwezig zijn.*

### *Tussentijds overleg*

Op het moment dat u een vraag heeft over uw kind, kunt u een afspraak plannen met de leerkracht. Deze afspraken vinden na schooltijd plaats.

### *Rondleidingen*

Ouders kunnen altijd een afspraak maken voor een rondleiding door de school. Ze kunnen hiervoor contact opnemen met de directeur.

### *Open dag*

In maart vindt er een open huis plaats op de locatie Kolibrie. Op de locatie Maardijk vindt twee keer per schooljaar een scholentocht plaats waarbij ouders de gelegenheid krijgen verschillende scholen te bezoeken.

### *Gesprek met de directie*

Wilt u een gesprek met de directie dan kan dit. U kunt gewoon binnenlopen of een afspraak plannen. De directie is telefonisch te bereiken op de school of per email op [directiedecompaan@stichtingquovadis.nl](mailto:directiedecompaan@stichtingquovadis.nl).

### **Ouders als educatieve partner**

Ouders zijn welkom op onze school. Wij streven als school naar een constructieve samenwerking met de ouders. We hebben immers een gezamenlijk belang en dat is dat er optimale omstandigheden zijn voor de ontwikkeling en het leren van uw kinderen, op school en thuis. Samen kunnen we meer voor een kind tot stand brengen dan ieder afzonderlijk. Om een goed overleg met ouders te waarborgen, heeft u hierboven kunnen lezen welke informatiemomenten en communicatiemiddelen we hebben.





### 3. Procedures en protocollen:

#### 3.1 Leerplicht en leerrecht

Alle kinderen vanaf vijf jaar moeten in Nederland naar school. De belangrijkste spelregels rond deze leerplicht staan in de Leerplichtwet. Deze gaat ervan uit dat de ouders of verzorgers voor twee dingen zorgen, nl.:

- ze schrijven het kind in op één basisschool;
- ze zorgen ervoor dat de kinderen naar school gaan.

De leerplicht begint wanneer uw kind 5 jaar is. Om overbelasting van het jonge kind te voorkomen geldt dat kinderen, die nog niet de leeftijd van zes jaar hebben bereikt, voor ten hoogste vijf uur per week, uitgebreid tot maximaal 10 uur per week, een speciale ontheffingsmogelijkheid hebben. Van deze speciale ontheffing kunnen ouders alleen gebruik maken na overleg met de directeur.

Een en ander staat vermeld in de Leerplichtwet 1969, artikel 13 en 14 ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)). Via uw gemeente kunt u (digitaal) meer informatie opvragen. Wie zich niet aan de regels van de Leerplichtwet houdt, maakt zich schuldig aan een strafbaar feit. U kunt dan tot een boete veroordeeld worden.

#### 3.2 Verlofaanvraag

De Leerplichtwet kent 2 soorten verlof:

##### *A. extra vakantieverlof:*

Verlof buiten de schoolvakanties is alleen mogelijk indien aan de wettelijke eis van "de specifieke aard van het beroep" wordt voldaan. Onder "aard van het beroep" verstaan we een beroep dat volledig afhankelijk is van de schoolvakanties.

Een werknemer met een willekeurig beroep, die in de vakantieperiode bij zijn werkgever om organisatorische redenen niet gemist kan worden, kan verlof wegens "aard van het beroep" worden gegeven.

Dit verlof:

- 1 kan slechts eenmaal per schooljaar worden verleend;
- 2 mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- 3 mag niet plaatsvinden in de eerste 2 weken van het schooljaar.

Scholen moeten uw kind de dagen vrijgeven waarop het vanwege geloofs- of levensovertuiging niet op school kan zijn. Dat geldt ook voor de dagen met belangrijke familieverplichtingen, zoals een huwelijk of begrafenis.

##### *B. extra verlof wegens gewichtige omstandigheden:*

Dit kunnen plezierige, maar ook minder plezierige omstandigheden zijn. Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden dient vooraf of binnen 2 dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd en door deze op basis van de wet te worden afgehandeld.

Het formulier 'Verlofaanvraag' vindt u op de website van de school.



### 3.3 Toelating en verwijdering, schorsing

De collectieve aanmelding van nieuwe leerlingen die nog vier jaar moeten worden, vindt plaats in het voorjaar. Dit wordt door de gemeente middels een schrijven bij de ouders bekend gemaakt en staat vermeld in de nieuwsbrief van de school. De toelating van overige leerlingen kan het gehele jaar door op basis van een introductiegesprek met de directie van de school.

Schorsing van een leerling kan gebruikt worden als ordemaatregel of als voorbereiding op definitieve verwijdering. Schorsing kan worden opgevat als een tijdelijke verwijdering of een tijdelijke ontzegging van de toegang tot school. Het kenmerk van de schorsing is in ieder geval dat de inspanningsverplichting van de school jegens de leerling in stand blijft. De duur van de schorsing is dan ook beperkt; te denken valt aan één of enkele dagen.

Verwijdering van een leerling kan plaats vinden als:

1. De leerling voortdurend storend, agressief gedrag vertoont, waardoor de voortgang van het onderwijs wordt verstoord.
2. De leerling een onevenredig groot deel van de onderwijsorganisatie vergt, waarbinnen niet of nauwelijks resultaten worden bereikt.
3. Ouders bij herhaling bedreigend of agressief gedrag vertonen, waardoor gegronde vrees is ontstaan voor de veiligheid van het personeel of de leerlingen, of dat er gevaar is voor een ongestoorde voortgang van het onderwijs.

De school is gehouden aan datgene wat hierover geschreven is in de *Wet op het Primair Onderwijs*. Dat houdt in dat pas kan worden overgegaan tot definitieve verwijdering als er mogelijkheden zijn voor plaatsing op een andere school, of wanneer aantoonbaar gedurende 8 weken zonder succes is gezocht naar plaatsing op een adequate school en na overleg met de algemeen directeur c.q. inspectie. Meer informatie vindt u in het protocol 'Veilig op school uw en onze zorg!' op de Quo Vadis website.

### 3.4 Meldcode huiselijk geweld

Doel van de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling is om te helpen bij het herkennen en het er naar handelen bij signalen die op kindermishandeling of huiselijk geweld kunnen duiden.

De verplichting geldt voor organisaties en zelfstandige medewerkers in de gezondheidszorg, onderwijs, kinderopvang, maatschappelijke ondersteuning, jeugdzorg, justitie en politie. De route van de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling biedt via een stappenplan ondersteuning aan directie en medewerkers werkzaam binnen de school. Het vijfstappenplan geeft aan wat er het beste kan worden gedaan wanneer er verwaarlozing, mishandeling of misbruik wordt signaleerd.

**De 5 stappen van de Meldcode zijn:**

**Stap 1: in kaart brengen van signalen;**

**Stap 2: collegiale consultatie en raadplegen van het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling;**

**Stap 3: gesprek voeren met de ouders;**



Stap 4: wegen van aard en ernst;

Stap 5: beslissen: hulp organiseren en effecten volgen of melden en bespreken

### 3.5 Medisch protocol

Leerkrachten op school worden regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn ten gevolge van een insectenbeet. Ook krijgt de schoolleiding steeds vaker het verzoek van ouders om hun kind(eren) de door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen.

Met het oog op de gezondheid van kinderen is het van groot belang, dat de leerkrachten in alle situaties zorgvuldig handelen.

Wij handelen volgens het protocol 'Medicijnverstrekking en medisch handelen op scholen', een handreiking voor de school en haar leerkrachten hoe te handelen wanneer een kind ziek is, of medicijnen nodig heeft. Het protocol is te vinden op de website van Quo Vadis.

### 3.6 Protocol sociale media op school

De school is zich ervan bewust dat sociale media een onlosmakelijk onderdeel zijn van de huidige samenleving en de leefomgeving van haar leerlingen, hun ouders en andere belanghebbenden zoals o.a. omwonenden en de gemeente. We zien het als onze verantwoordelijkheid om kinderen te leren de voordelen van sociale media te benutten alsmede de nadelen bespreekbaar te maken. Bovendien zien wij de kansen die sociale media bieden om de school te profileren in haar markt en om de communicatie met belanghebbenden toegankelijker en interactiever te maken. De school biedt de leerkrachten voldoende mogelijkheid (tijd, budget) om kennis van sociale media en de manier waarop deze ingezet kan worden in de leerontwikkeling, op peil te houden. Het protocol 'Sociale Media' is te vinden op de Quo Vadis website.

### 3.7 Veiligheidsprotocol

Onze school werkt volgens het veiligheidsprotocol. Dit is een protocol waarin allerhande procedures, en handswijzen staan beschreven, m.b.t. veiligheidssituaties zoals die op school kunnen voorkomen. Ook hanteren we gedragsregels ter voorkoming van seksuele en andere ongewenste intimiteiten, waaraan leerkrachten, en ander personeel, leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) en stagiaires zich dienen te houden. Dit varieert van het aanspreken op lichamelijke kenmerken tot gedragsregels tijdens een schoolkamp.

### 3.8 Omgang met sponsorgelden

Om bijzondere projecten –als aanvulling op de kernactiviteiten van de school- te financieren maakt onze school incidenteel gebruik van sponsoring. De volgende regels worden hierbij in acht genomen:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
- Sponsoring mag niet in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die een school aan het onderwijs stelt.



- Sponsoring mag de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs niet beïnvloeden.
- Sponsoring mag geen schade berokkenen aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.

Het geld komt ten goede van de door school vooraf gestelde doelen van sponsoring.

### 3.9 Klachtenregeling

Waar mensen werken, gaat er ook wel eens iets mis en het is goed als we daarover met elkaar in gesprek gaan. Wat kan er zoal mis gaan? U kunt bijvoorbeeld ontevreden zijn over de manier waarop zaken op school geregeld zijn, over de manier waarop leiding wordt gegeven, de wijze waarop de leerkracht van uw kind in een bepaalde situatie heeft gehandeld en u wilt daarvan melding maken.

Veruit de meeste grieven over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in eerste instantie in goed overleg tussen de betrokken partijen worden opgelost, eventueel met tussenkomst van de directie of de schoolcontactpersoon.

Indien bij de schoolcontactpersoon een melding/klacht wordt ingebracht, kan de directeur hiervan op de hoogte worden gesteld. Dit is afhankelijk van de aard van de melding/klacht. Als de betrokken partijen er echter onderling niet uitkomen is het goed om over een regeling te beschikken waarin de individuele rechten vastgelegd zijn en waarin zorgvuldig de interne rechtswegen aangegeven worden.

Ook Quo Vadis beschikt over zo'n regeling. Uiteraard kunt u ervan uitgaan dat uw melding/klacht vertrouwelijk wordt behandeld.

### 3.10 Vervanging zieke leerkrachten

Indien een leerkracht ziek is wordt er via de vervangingspool een invalleerkracht ingepland. De invalleerkrachten in deze pool zijn zorgvuldig geselecteerd en worden door de scholen waar ze invallen begeleid en beoordeeld. Als er geen vervanger is voor de afwezige leerkracht wordt bekeken of er binnen de school een passende oplossing gevonden kan worden. Groepen kunnen worden samengevoegd of een collega-teamlid neemt de groep over.

Indien de vervanging niet geregeld kan worden zal een groep de volgende dag, voor ten hoogste twee dagen achtereen thuis moeten blijven. Na twee dagen blijft dan een andere groep thuis. Ouders of verzorgers krijgen een dag van tevoren bericht over hoe de zaken geregeld zijn.

De werkwijze zoals hierboven omschreven en die voor alle Quo Vadis scholen geldt, is vastgesteld om de kwaliteit van het onderwijs te kunnen waarborgen, om de werkdruk bij het personeel niet te vergroten en om de leerlingen niet 'onder schooltijd' naar huis te hoeven sturen.



## **4. Praktische zaken:**

### **4.1 Buitenschoolse opvang (BSO)**

De ouders van de leerlingen kunnen na schooltijd gebruik maken van de BSO mogelijkheid aan de Kolibrie. Het staat ouders vrij om te kiezen welke BSO zij voor hun kind geschikt vinden. In de regel is het zo dat de BSO medewerkers ervoor zorgen dat de leerlingen van school worden opgehaald.

### **4.2 Traktaties**

Als een kind jarig is, wordt daar in de groep aandacht aan besteed. Op die dag mogen de kinderen van de eigen groep en de leerkrachten getrakteerd worden. We stellen een gezonde en bescheiden traktatie op prijs.

### **4.3 Schoolreisjes (kamp, sporttoernooi en andere activiteiten)**

Jaarlijks gaan de leerlingen van de groepen 1 t/m 7 op schoolreisje. Een commissie van ouders en leerkrachten regelt voor elke groep de bestemming en de organisatie. U wordt hierover tijdens het schooljaar ingelicht.

In groep 8 gaan de leerlingen op schoolkamp. Het kamp vindt doorgaans plaats aan het eind van het schooljaar.

### **4.4 Luizencontrole**

Na elke vakantie worden er op school luizencontroles uitgevoerd. Zodra er sprake is van hoofdluis dan worden de betreffende ouders geïnformeerd. Er vindt dan ook altijd een nacontrole plaats in de groep.

### **4.5 Eten en drinken**

De leerlingen blijven tussen de middag allemaal op school en eten en drinken in de klas. De school geeft de voorkeur aan een gezond tussendoortje.



#### 4.6 Schoolfotograaf

Eens per jaar worden er foto's gemaakt door een beroepsfotograaf. U wordt in de gelegenheid gesteld om de gemaakte foto's te kopen. Er is geen enkele verplichting. Door middel van een brief wordt u vooraf geïnformeerd.



Bijlage 1: Evaluatie jaarplan 2018-2019

Jaarplan 2018-2019

Onderwerp	Doel	Organisatie/uitvoering	Evaluatie
Schakelprogramma naar VO	Betere doorstroom leerlingen naar het VO	Ontwikkelen schakelprogramma door projectgroep POVO. Lessen ook daadwerkelijk uitvoeren in juni en juli.	Juli 2019
Begrijpend lezen	Hogere opbrengsten begrijpend lezen door het herzien van de methodiek.  Inzet VVE Thuis	Teamscholing door externe deskundige (W. Evers).  Werken in de kleine kring. Begeleiding van ouders.	Juli 2019
Ambitiesprek	Twee keer per schooljaar vindt er een ambitiesprek plaats met leerkracht, ouder en kind.  Op de locatie Maardijk vindt het ambitiesprek tijdens het huisbezoek plaats.	N.a.v het ambitiesprek wordt een leerplan opgesteld.	Vóór het ambitiesprek wordt er geëvalueerd hoe de afgelopen periode is gegaan zodat dit tijdens het gesprek meegenomen kan worden in het maken van de juiste vervolgstap.
Doelenmuur	De doelenmuur wordt in elke groep zichtbaar en ook gebruikt zoals deze is bedoeld.	Iedere leerkracht maakt een doelenmuur in de groep. De collega's die dit al ontwikkeld hebben kunnen hierop bevraagd worden en ondersteunen hierbij.	Maart 2019
Huisbezoek	Door omgekeerde oudergesprek in het huisbezoek te verwerken lopen contacten met ouders soepeler en leert men de thuissituatie kennen.	Aan het begin van het schooljaar worden in alle groepen huisbezoeken gepland en uitgevoerd. Dit gebeurt tot aan de herfstvakantie. (Locatie Maardijk)  De nieuwe leerlingen van groep 1 krijgen	Alle huisbezoeken zijn uitgevoerd. Van alle bezoeken wordt een verslag in het ouderportaal van ParnasSys geplaatst.



		een huisbezoek (Locatie Kolibrie)	
--	--	--------------------------------------	--

