Inspectierapport

Kindcentrum de Compaan (BSO)

Maardijk 83a

7606 KT Almelo

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Almelo
Datum inspectie:	17-06-2025
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	02-07-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek ... 3

Onderzoeksopzet ... 3
Beschouwing ... 3
Advies aan College van B&W ... 4

Observaties en bevindingen ... 5

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving ... 5
Pedagogisch klimaat ... 6
Personeel en groepen ... 8
Veiligheid en gezondheid ... 9
Accommodatie ... 11
Ouderrecht ... 13

Overzicht getoetste inspectie-items ... 15

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving ... 15
Pedagogisch klimaat ... 15
Personeel en groepen ... 16
Veiligheid en gezondheid ... 16
Accommodatie ... 18
Ouderrecht ... 18

Gegevens voorziening ... 20

Opvanggegevens ... 20
Gegevens houder ... 20

Gegevens toezicht ... 20

Gegevens toezichthouder (GGD) ... 20
Gegevens opdrachtgever (gemeente) ... 20
Planning ... 20

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum ... 22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- gesprek met de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing
Naar aanleiding van de melding voor opname in het Landelijk Register Kinderopvang is een onderzoek voor registratie uitgevoerd bij BSO de Compaan.
Tijdens deze inspectie zijn alle voorwaarden die op dit kindercentrum van toepassing zijn en voor aanvang van exploitatie getoetst kunnen worden, onderzocht.

In dit onderzoek is beoordeeld in hoeverre de vestiging redelijkerwijs aan de kwaliteitseisen zoals genoemd in de wet- en regelgeving zal gaan voldoen.
Daarnaast wijst de toezichthouder erop dat bij deze inspectie niet wordt gecontroleerd of aan overige wet- en regelgeving wordt voldaan, waaronder de aanwezigheid van een omgevingsvergunning en voldoen aan het bestemmingsplan en Bouwbesluit.

De organisatie heeft voorafgaand aan het inspectieonderzoek en gedurende de onderzoekstermijn verschillende documenten overgelegd; deze zijn beoordeeld in dit onderzoek.
Tijdens de inspectie heeft er een telefonisch gesprek plaats gevonden met de houder en zijn een aantal documenten bekeken.
De houder heeft aangegeven dat het kindercentrum per 1 september 2025 wil gaan starten met exploiteren.

Feiten over het kindercentrum
Stichting Kinderopvang Varietas biedt kinderopvang in Salland en Twente. Ze hebben verschillende locaties, waaronder kindercentra, peuteropvang en buitenschoolse opvang (BSO) op diverse scholen. Stichting Kinderopvang Varietas is onderdeel van Stichting Varietas, een onderwijsorganisatie met scholen in de regio.
De nieuwe buitenschoolse opvang (BSO) de Compaan gaat gebruik maken van ruimtes in De Compaan, een school voor basisonderwijs in de wijk Ossenkoppelerhoek.
BSO de Compaan zal bestaan uit één basisgroep met maximaal 22 kindplaatsen. De BSO gaat gebruik maken van een voormalig klaslokaal en de groepsruimte van de peuteropvang.

Openingstijden
Tijdens schoolweken:

- Voorschoolse : Maandag t/m vrijdag: 7.30 - 8.30 uur
- Naschoolse opvang : Maandag t/m vrijdag: 14.30 - 18.00 uur
- Woensdag : 12.30-18.00 uur
- Vrijdag (groep 1) : 08.30-12.30 uur

Tijdens vakantiedagen:

- Maandag t/m vrijdag: 07.30 uur- 18.00 uur. In de zomervakantie is de BSO 3 weken gesloten.

Tijdens studiedagen:

- Maandag t/m vrijdag: 08.00 uur- 18.00 uur

Bevindingen op hoofdlijnen
Uit het onderzoek is gebleken dat de vestiging redelijkerwijs zal voldoen aan de kwaliteitseisen die in de Wet kinderopvang aan een kindercentrum zijn gesteld.
De aanvraag is voor 32 kindplaatsen, de houder is echter voornemens maximaal 22 kinderen op te vangen.
De toezichthouder adviseert om - mits aan overige wet- en regelgeving is voldaan - de exploitatie van de voorziening toe te staan en dit met 22 kindplaatsen op te nemen in het Landelijk Register Kinderopvang.

Advies aan College van B&W
Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

Observaties en bevindingen

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk 'Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- registratie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Registratie

Het kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.

Conclusie: er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde.

Gebruikte bronnen

- Aanvraag Exploitatie (ontvangen op 16-06-2025 van de gemeente Almelo)

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleid opgesteld. De houder zal er zorg voor dragen dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleid wordt gehandeld.

Het pedagogisch beleid bevat ten minste een concrete beschrijving van:

- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;
- de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
- de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen;
- de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang;
- de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet;
- de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten;
- het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen;
- de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Het pedagogisch beleid bevat een onjuiste beschrijving van het gebruik van de ruimtes en het aantal op te vangen kinderen.
In het beleid wordt de hal als (mogelijke) gebruiksruimte beschreven terwijl de groepsruimte van de peuters en een klaslokaal gebruikt gaan worden.
De houder dient opmerkingen als 'gekeurd door de GGD' en 'voldoet aan richtlijnen van de GGD' te verwijderen uit het beleid. Er wordt immers getoetst aan de Wet Kinderopvang door de GGD.

Conclusie: op 26-06-2025 heeft de toezichthouder het gewijzigde pedagogisch werkplan ontvangen. Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (de toezichthouder heeft op 17 en 23 juni 2025 telefonisch gesproken met de locatie-verantwoordelijke)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Kindcentrum de Compaan (Specifiek BSO) Versie januari 2025)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De VOG verificatie rechtspersoon, die bij een onderzoek voor registratie noodzakelijk is, is uitgevoerd in het personen register kinderopvang.

Op 23-06-2025 is de VOG verificatie rechtspersoon uitgevoerd en akkoord bevonden.

Conclusie: er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang de Compaan vindt de opvang plaats in één basisgroep.
Er worden maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar opgevangen.

Er vindt geen kindercentrum-overstijgende opvang gedurende schoolvrije dagen voor buitenschoolse opvang plaats.

Conclusie: er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (de toezichthouder heeft op 17 en 23 juni 2025 telefonisch gesproken met de locatie-verantwoordelijke)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Kindcentrum de Compaan (Specifiek BSO) Versie januari 2025)
- VOG-verificatie houder

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd.
Stichting Varietas heeft een algemeen veiligheid en gezondheidsbeleidsplan en iedere locatie heeft een veiligheid en gezondheidsbeleidsplan voor die specifieke locatie.
Kindcentrum de Compaan maakt gebruik van de Risicomonitor van Veiligheid.NL.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat onder andere:

- een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren;
- een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen;
- een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken;
- een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag;
- het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders;
- een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

Bij het onderzoek na registratie zal beoordeeld worden of de houder er zorg voor draagt dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Conclusie: er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Gebruikte bronnen

- Beleid veiligheid en gezondheid (Veiligheid en gezondheidsbeleid Buitenschoolse opvang Compaan Januari 2025)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

BSO de Compaan vangt maximaal 22 kinderen op in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.
Daarbij zal de groep gebruik maken van de peutergroepsruimte en een voormalig klaslokaal.

Buitenruimte
Rondom de gehele locatie van de kinderopvang is een hek geplaatst welke met een draaisysteem dicht kan, kinderen kunnen het plein niet verlaten.
Voor de BSO maken de kinderen gebruik van het plein van de onderbouw en de bovenbouw. Hier hebben de kinderen de beschikking over een pannaveld, een zandbak een klimtoestel en diverse materialen.
Verder zijn op de BSO diverse buitenspel-materialen beschikbaar. Hierbij kan gedacht worden aan: tennisrackets, (tennis)ballen, tafeltennis spullen, zandbakartikelen, elastieken, springtouwen, frisbees, voetbalaccessoires etc.

Toiletten
De kinderen van 4 t/m 7 jaar maken gebruik van de kleutertoiletten in de aangrenzende hal.
De kinderen van 7 t/m 13 jaar maken gebruik van de andere toiletgroep in de aangrenzende hal.

Centrale hal
Deze hal kan gebruikt worden als voor spelletjes meer ruimte nodig is of wanneer een kind even apart wil werken. De hal bestaat uit diverse tafels met banken.

Ruimte peutergroep

Ruimte	oppervlak	m² per aanwezig kind
Peutergroep	82,5	82,5 / 22 = 3,7 m²

De BSO en VSO maken gebruik van de groepsruimte van de peuters.
De ruimte is op vrijdagochtend, 's middags en tijdens schoolvakanties beschikbaar voor de BSO.
De ruimte is ingericht met herkenbare hoeken zoals een bouwhoek en huishoek. Er staan open kasten met spelmateriaal.
Wanneer een peutergroep en BSO gebruik maken van dezelfde ruimten moet aandacht besteed worden aan de vormgeving en inrichting, zodat beide partijen gelijkwaardig van deze ruimten gebruik kunnen maken.
De locatie-verantwoordelijke geeft per mail aan dat de peutergroep/BSO nog passend wordt ingericht.

Klaslokaal

Ruimte	oppervlak	m² per aanwezig kind
Klaslokaal	52	52 / 22 = 2,4 m²

De ruimte is momenteel nog in gebruik als klaslokaal en zal volgens de locatie-verantwoordelijke vóór start exploitatie worden ingericht als BSO ruimte.
Het klaslokaal wordt volgens de locatieverantwoordelijke alleen gebruikt wanneer de ruimte van de peutergroep niet beschikbaar is. Dat zal zijn op studiedagen van school.
Het voormalig klaslokaal is (volgens de plattegrond van de houder) 52m² en biedt plaats aan maximaal (52/3,5) 15 kinderen.
Aangezien de houder ook gebruik kan maken van de hal (90m²) is er op studiedagen voldoende ruimte/oppervlak beschikbaar.

Conclusie: de buitenschoolse opvang beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Of de binnenruimte passend is ingericht in overeenstemming met de leeftijd en het aantal van de op te vangen kinderen zal bij de inspectie na registratie worden beoordeeld.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (de toezichthouder heeft op 17 en 23 juni 2025 telefonisch gesproken met de locatie-verantwoordelijke)
- Plattegrond binnenruimte (ontvangen bij aanvraag en op 26-06-2025)
- Landelijk Register Kinderopvang

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- klachten en geschillen.
- informatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid via:

- mondelinge communicatie, waaronder het intakegesprek, haal- en brengmomenten en tien minuten gesprekken;
- de website;
- nieuwsbrieven;
- social media.

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. De houder informeert ouders via het pedagogisch beleidsplan over haar aansluiting bij de geschillencommissie.

Conclusie: er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot informatie.

Klachten en geschillen

De houder heeft een interne regeling voor de afhandeling van klachten die aan de gestelde eisen voldoet. Daarnaast is de houder aangesloten bij de geschillencommissie Kinderopvang.

De schriftelijke regeling voorziet erin dat:

- de regeling gedragingen van houder en/of personeel jegens ouder en/of kind betreft;
- de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient;
- de houder de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de houder de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de houder de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- er in het oordeel een concrete termijn wordt gesteld waarbinnen eventuele maatregelen naar aanleiding van de klacht zullen zijn gerealiseerd.

De houder brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling. De klachtenregeling is geplaatst op de website van de houder: https://www.de-compaan.nl/VSO-BSO/documenten

De houder heeft een bewijsstuk overgelegd waaruit blijkt dat haar organisatie is aangesloten bij de Geschillencommissie.

Conclusie: er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (de toezichthouder heeft op 17 en 23 juni 2025 telefonisch gesproken met de locatie-verantwoordelijke)
- Website (https://www.de-compaan.nl/Ouders/Naschoolse-opvang)

Overzicht getoetste inspectie-items

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

Registratie

Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.
(art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgekwalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.
De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder

draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:
- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:
a. geschillen tussen houder en ouder over:
- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.
(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindcentrum de Compaan
Website	: https://www.varietas.nl/
Aantal kindplaatsen	: 32

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Kinderopvang Varietas
Adres houder	: Bosanemoon 30
Postcode en plaats	: 7422 NW Deventer
KvK nummer	: 73685240
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Twente
Adres	: Postbus 1400
Postcode en plaats	: 7500 BK Enschede
Telefoonnummer	: 053-4876700
Onderzoek uitgevoerd door	: I. Kleinherenbrink

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Almelo
Adres	: Postbus 5100
Postcode en plaats	: 7600 GC ALMELO

Planning

Datum inspectie	: 17-06-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 30-06-2025
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 02-07-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 02-07-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 02-07-2025

Openbaar maken inspectierapport : 23-07-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.